



Setembre 2019

---

## CARTA COMPROMÍS EDUCATIU



## **CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU DEL CENTRE TAULÉ VIÑAS**

L'alumne/a, la família i el/la director/a del centre subscriuen i mostren el seu acord amb tots i cadascun dels punts recollits en aquesta carta de compromís educatiu, conscients que l'educació i l'èxit educatiu implica compartir deures i una acció conjunta i coordinada entre alumne/a, família i el centre

### ***Compromisos per part del centre:***

- 1.** Oferir un servei educatiu de qualitat, d'acord amb el Projecte Educatiu de Centre, que respongui a les necessitats i expectatives de l'alumne/a, que el/la formi d'acord amb els estudis escollits i en els valors de la nostra societat.
- 2.** Facilitar que aquesta formació contribueixi al desenvolupament integral de la persona amb respecte a les característiques pròpies de cadascú.
- 3.** Vetllar per fer efectius els drets de l'alumne/a en tots els àmbits.
- 4.** Respectar les conviccions personals i familiars, en el marc dels principis i valors educatius establerts en les lleis.
- 5.** Protegir la intimitat de l'alumne/a i la seva seguretat.
- 6.** Donar a conèixer a l'alumne/a i a la família el projecte educatiu del centre (PEC) i les normes d'organització i funcionament per les quals es regeix el centre (NOFC).
- 7.** Assignar un professor/a com a tutor/a individual i del grup de l'alumne/a amb el qual es mantindran reunions i entrevistes necessàries al llarg del curs.
- 8.** Informar l'alumne/a i a la família dels criteris d'avaluació del rendiment acadèmic i dels resultats de les avaluacions, una vegada feta una valoració objectiva.
- 9.** Proposar i adoptar les mesures educatives alternatives o complementàries adients per atendre les necessitats específiques de l'alumne/a, si és el cas, i mantenir-ne informada la família.



- 10.** Mantenir comunicació fluïda i constant amb la família, per informar-la de l'evolució acadèmica i personal, a banda de les que calgui amb caràcter extraordinari o urgent.
- 11.** Comunicar a la família, o a l'alumne/a les faltes no justificades al centre, i qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al desenvolupament acadèmic i personal de l'alumne/a.
- 12.** Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli l'alumne/a o la família, atenent, en la mesura del possible, la conciliació de la vida familiar i laboral amb l'horari del centre.
- 13.** Guiar i tutoritzar de forma personalitzada les pràctiques a l'empresa (Formació en centres de treball) o estades de DUAL per tal que l'alumne/a realitzi una experiència pròpia i d'aprenentatge.
- 14.** Informar i orientar a l'alumne/a dels diferents procediments i itineraris per tal de continuar els estudis o inserció en el món laboral, segons els estudis que estigui cursant.

### ***Compromisos per part de l'alumne/a i la família:***

- 1.** Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat del/de les professors/es i del personal que hi treballa.
- 2.** Col·laborar amb el centre en l'educació de l'alumne/a i desenvolupar i afavorir les complicitats que són necessàries per aplicar el projecte educatiu del centre.
- 3.** Instar l'alumne/a a respectar les normes específiques de funcionament del centre en particular, les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes.
- 4.** Vetllar perquè l'alumne/a compleixi el deure bàsic de l'estudi i d'assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques, i també perquè faci les tasques encomanades pels/per les professors/es.
- 5.** Respectar i fer un ús responsable de les instal·lacions, equipaments i materials del centre, així com les mesures de seguretat necessàries en cada espai.



- 6.** Facilitar al centre les informacions del alumne/a que siguin rellevants per al seu procés d'aprenentatge.
- 7.** Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre.
- 8.** Adoptar criteris i mesures que puguin afavorir el rendiment escolar de l'alumne/a.
- 9.** Compartir amb l'alumne/a el contingut d'aquests compromisos.
- 10.** Revisar conjuntament amb el centre educatiu el compliment dels compromisos de la carta i, si s'escau, el contingut, sempre que sigui necessari.
- 11.** D'acord amb les Normes d'Organització i Funcionament de Centre (NOFC) formaran part de les cartes de compromís educatiu tots aquells documents addicionals de compromís que signen els/les alumnes.

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu, l'alumne la família i el/la director/a del centre.